



Privacyverklaring van:

de Stichting Hulpfonds Gorssel en omstreken (hierna: de stichting), ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 51319217.

De stichting kan financiële en/of materiële ondersteuning geven aan inwoners van de gemeente Gorssel e.o. op grond van een indicatie verkregen van een deskundige uit de hulpverlenende sector.

Op 25 mei 2018 is de nieuwe Wet op de Privacy van kracht geworden waarin staat aangegeven dat alle organisaties er voor moeten zorgen dat zorgvuldig en duidelijk wordt omgegaan met de privacygegevens van eigen betrokkenen en expliciet ook met die van de klanten, leden, patiënten en cliënten. Mede daarom is deze verklaring opgesteld en bestuurlijk aanvaard.

Voor de uitoefening van deze taken verwerkt de stichting in beperkte mate de persoonsgegevens van de natuurlijke personen door wie en voor wie een aanvraag voor ondersteuning wordt/is ingediend. De stichting is verantwoordelijk voor de verwerking van de persoonsgegevens en daar de bescherming van de privacy van groot belang wordt gevonden wordt zorgvuldig met deze persoonsgegevens omgegaan.

In de onderliggende privacyverklaring wordt u nader geïnformeerd over de verwerking door de stichting van de persoonsgegevens; werkwijze, doel, bewaartermijn, beveiliging, en rechten van betrokkenen.



Adres: info@shgeo.nl

Houtvest 1

7213 BH Gorssel

Website: www.shgeo.nl

Privacyverklaring

Inleiding

De Stichting Hulpfonds Gorssel en omstreken (hierna: de stichting), ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van koophandel onder nummer 51319217 kan financiële en/of materiële ondersteuning verstrekken, op indicatie van erkende deskundige hulpverleners, aan inwoners van de oude gemeente Gorssel.

Voor de uitvoering van deze taak verwerkt de stichting middels haar bestuursleden in zo beperkt mogelijke mate een aantal persoonsgegevens van de natuurlijke personen voor wie een aanvraag voor ondersteuning is ingediend en/of is toegekend en gegeven. De stichting vindt de bescherming van de privacy van deze personen belangrijk en gaat derhalve zorgvuldig met alle persoonsgegevens om.

1. Contactgegevens van de stichting

Deze mogelijkheden om contact met de stichting te onderhouden staan bovenaan deze pagina aangegeven.

2. Hoe verkrijgt de stichting de persoonsgegevens en wat is gewenst.

De stichting verwerkt de persoonsgegevens omdat gebruik gemaakt wordt van haar diensten en omdat deze op basis van vrijwilligheid ter informatie door de aanvrager worden verstrekt. De aanvrager, zijnde een deskundige hulpverlener handelt voor zijn/haar cliënt, patiënt. Met deze aanvrager loopt ook de communicatie inzake de casus.

De persoon voor wie een aanvraag is ingediend is de (potentiële) begunstigde.

De persoonsgegevens die verzameld worden zijn alleen nodig in relatie met het doel van de aanvraag voor ondersteuning. De gegevens die gewenst zijn kunnen derhalve tijdens de aanvraagprocedure verschillen. De lijn die daarvoor wordt gevolgd is: de met redenen omklede aanvraag van de hulpverlener, de beoordeling van de casus door het bestuur, de uitvoering met motivatie daarvan.

Hieronder staat een overzicht van persoonsgegevens die de stichting verwerkt:

Van de aanvrager:

- uw voorletters en achternaam;
- de functie en de naam van de instelling;
- de adresgegevens en het e-mailadres en telefoonnummer;

Van de cliënt:

Bij de aanvraag;

- Uw naam en woonplaats;
- de van de hulpverlener verkregen informatie/indicatie waarop de aanvraag is gebaseerd t.w.
 - + de omschrijving van de geldende problematiek
 - + de financiële positie: inkomen, vermogen, schulden en aflossingen
 - + de omvang van de gewenste ondersteuning
 - + het te verwachten toekomstperspectief

Na de toewijzing;

- uw bankrekeningnummer, in die zin dat het bankrekeningnummer voor de penningmeester van de stichting zichtbaar is daar er op deze rekening overboekingen kunnen worden gedaan en u indien nodig terugbetalingen kunt realiseren
- indien geïndiceerd nadere pers. gegevens of gezinsgegevens
- verder te verwachten toekomstperspectief.

3. Bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens

De stichting streeft er naar geen of zo minimaal mogelijk bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens te verwerken, zoals informatie over opleiding, persoonlijke interesses, relaties, medische-, psychische- en/of sociale gegevens, etc..

4. Hoe de stichting streeft naar optimale beveiliging

De stichting neemt de bescherming van uw persoonsgegevens serieus en neemt passende organisatorische en technische maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en niet geoorloofde wijzigingen tegen te gaan. Mocht u de indruk hebben dat gegevens niet goed beveiligd zijn of als u een aanwijzing heeft dat er misbruik van wordt gemaakt, dan kunt u zich wenden tot de stichting via info@shgeo of per post naar bovengenoemd adres.

5. Hoe lang bewaart de stichting de persoonsgegevens

De stichting bewaart de persoonsgegevens:

Zolang de aanvraag loopt en tot en met de afronding van een zaak zijn de gegevens toegankelijk voor de zittende bestuursleden.

De gegevens worden uit het bestand verwijderd:

- Bij een afgewezen aanvraag:
Nadat de aanvrager het gemotiveerde besluit van het bestuur heeft ontvangen en indien er na 1 maand niet meer op dit besluit is gereageerd.
- Bij een toegekend verzoek :
Nadat betrokken partijen alle verplichtingen, weergegeven in het bestuursbesluit, zijn nagekomen en de lopende casus is afgerond.
Bij deze zaken vindt de verwijdering van de gegevens plaats in het jaar dat het Jaarverslag is opgesteld en goedgekeurd inzake het Kalenderjaar, waarin de casus is beëindigd.

6. Delen van persoonsgegevens met derden

De stichting verstrekt geen gegevens aan derden m.u.v. de hulpverlener/aanvrager, tenzij dat nodig is om te voldoen aan een wettelijke verplichting.

7. Met welk doel en op basis van welke grondslag verwerkt de stichting persoonsgegevens

De stichting verwerkt de persoonsgegevens met de volgende intenties:

- het optimaal en zorgvuldig realiseren van de in de statuten omschreven doelstelling van deze stichting
- een goede relatie met de deskundige hulpverleners die de aanvragen indienen voor de betrokkene/begunstigde
- het afhandelen van correspondentie, bijv.: per post, via mail of telefonisch
- het in overleg komen tot een weloverwogen besluit waarbij de achtergrondinformatie van belang is
- het kunnen motiveren van het besluit
- het correct afhandelen van betalingen en/of materiële ondersteuning.

8. Cookies en vergelijkbare technieken

De stichting heeft een eigen website, maar maakt geen gebruik van cookies of vergelijkbare technieken om persoonsgegevens van bezoekers van de site in enigerlei vorm te verwerken.

9. Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen

De betrokkene heeft het recht de persoonsgegevens in te zien, te corrigeren en gedurende de periode dat de aanvraag loopt deze aanvraag te stoppen en de personalia uit het bestand van de stichting te laten verwijderen. Daarnaast bestaat het recht gegevensoverdraagbaarheid, hetgeen inhoudt dat verzocht wordt aan de stichting alle persoonsgegevens die de stichting van u heeft in een computerbestand aan een derde c.q. een benoemde organisatie door te sturen.

Een verzoek tot inzien, aanpassen of verwijderen kan worden ingediend per mail of per post en er wordt zo spoedig mogelijk, uiterlijk binnen 1 maand door het bestuur van de stichting op gereageerd.

De stichting er wil tevens op wijzen dat de mogelijkheid bestaat een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens, via:

<https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/contact-met-de-autoriteit-persoonsgegevens/tip-ons>

10. De privacyverklaring van de stichting

Deze privacyverklaring is gepubliceerd middels de website van de stichting www.shgeo.nl. Op verzoek wordt deze ook kosteloos verstrekt.

Laatst aangepast op: 17 januari 2019